



Das familiengeführte **Alpenresort Eienwäldli Engelberg** bietet inmitten einer traumhaften Berglandschaft heimischen wie auch touristischen Gästen mit einem 5-Sterne-Camping, einem 3-Sterne-Superior-Hotel, einem kulinarischen Restaurant, einem gemütlichen Bistro, einer eigenen Wellness & Spa-Anlage und einem kleinen Shop Genuss & Erholung pur. Mit Herz und Leidenschaft umsorgt und verwöhnt das Alpenresort-Team täglich seine Gäste, stets mit dem Fokus auf deren Bedürfnisse.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir nach Vereinbarung

# Direktionsassistentenz

m/w/d — von 80 % bis 100 %

## Hauptaufgaben

- Unterstützung der Direktion und Vizedirektion in administrativen, organisatorischen und operativen Belangen
- Planung, Koordination und interne Abstimmung von Banketten, Gruppenanlässen und Veranstaltungen
- Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von Sitzungen, Meetings und Besprechungen
- Erstellung von Präsentationen, Protokollen, Auswertungen und weiteren Entscheidungsgrundlagen
- Mitarbeit bei Projekten sowie Unterstützung bei der Weiterentwicklung von Prozessen und Abläufen
- Administrative Unterstützung in sämtlichen Geschäftsbereichen
- Mitarbeit im operativen Tagesgeschäft sowie bereichsübergreifende Einsätze in allen Abteilungen nach Bedarf

## Du bist und bringst mit

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder Gastronomie
- Deutsche Muttersprache sowie gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit Microsoft 365 und digitalen Arbeitsmitteln
- Freude an Organisation, Koordination und administrativen Aufgaben
- Strukturierte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke sowie ein professionelles und gewinnendes Auftreten
- Diskretion, Loyalität und Verantwortungsbewusstsein
- Teamgeist, Flexibilität und Freude an einem abwechslungsreichen Arbeitsalltag
- Hands-on-Mentalität und die Selbstverständlichkeit, auch operativ mit anzupacken, wo Unterstützung benötigt wird
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung mit dem Gast stets im Mittelpunkt

## Wir sind und bieten

- Ein tolles Team, das gemeinsam viel bewegen und gestalten kann
- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit direkter Zusammenarbeit mit der Direktion
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit Einblick in sämtliche Bereiche des Unternehmens
- Kurze Entscheidungswege und die Möglichkeit, aktiv mitzugestalten
- Für zahlreiche Sommer- und Winter-Hobbys perfekt gelegen
- Entwicklungsmöglichkeiten für engagierte Mitarbeitende
- Ein Friends & Family Rate-Programm und diverse weitere Mitarbeiter-Benefits

## Kontakt

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an Lucas Meier unter [personal@alpenresort.ch](mailto:personal@alpenresort.ch)

**alpenresort**  
Eienwäldli · Engelberg

Camping · Hotel · Wellness & Spa · Restaurant · Bistro · Shop

Wasserfallstrasse 108 · CH-6390 Engelberg · +41 41 637 19 49 · [info@alpenresort.ch](mailto:info@alpenresort.ch) · [alpenresort.ch](http://alpenresort.ch)